

मासिक दिनदिनी

नाव-श्री अ. ल. गिरफुले, नोजल अधिकारी तथा कृषि उपसंचालक, स्मार्ट प्रकल्प, नांदेड यांची माहे डिसेंबर २०२४ ची प्रवास दिनदिनी

अ.क्र	दिनांक	वार	कोठून	वेळ	कोठे	वेळ	प्रवासाचे		कामाचा तपशील
							साधन	अंतर/गाडे	
१	०१-१२-२०२४	रविवार	-	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी
२	०२-१२-२०२४	सोमवार	नांदेड	०९:३०	नांदेड	१८:३०	२०km	शासकीय वाहन	कार्यालयीन कामकाज - प्रकल्प संचालक, आत्मा पदभार ग्रहण -१२:०० ते ३:०० Pm सर्व तातूक कृषि अधिकारी यांचा व्ही.सी.द्वारे आढावा घेतला. दुपारी १:३० ते ३:०० Pm MAU कार्यालयाचे व्ही.सी. बैठकीस उपस्थित राहून आढावा दिला.
३	०३-१२-२०२४	मंगलवार	नांदेड	०९:४५	नांदेड	१८:१५	२०km	शासकीय वाहन	कार्यालयीन कामकाज केले.
४	०४-१२-२०२४	बुधवार	नांदेड	०९:४५	नांदेड	१८:३०	२०km	शासकीय वाहन	कार्यालयीन कामकाज केले.
५	०५-१२-२०२४	गुरुवार	नांदेड	०९:४५	नांदेड	१८:४५	२०km	वाहन बंद	कार्यालयीन कामकाज केले.
६	०६-१२-२०२४	शुक्रवार	नांदेड	०९:४५	नांदेड	१८:३०	-	-	कार्यालयीन कामकाज केले.
७	०७-१२-२०२४	शनिवार	-	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी
८	०८-१२-२०२४	रविवार	नांदेड	२०:००	पुणे	०७:००	५२५km/१०८०रु	ट्रॅक्ल्स	साप्ताहिक सुट्टी. E-governance प्रशिक्षण यशदा येथे घेण्यासाठी प्रवास-
९	०९-१२-२०२४	सोमवार	पुणे	-	पुणे	-	-	-	यशदा प्रशिक्षण
१०	१०-१२-२०२४	मंगलवार	पुणे	-	पुणे	-	-	-	यशदा प्रशिक्षण
११	११-१२-२०२४	बुधवार	पुणे	२१:००	पुणे-नांदेड	०९:३०	५२५km/१३२०रु	ट्रेन	यशदा प्रशिक्षण आटोपून नांदेडसाठी परतीचा प्रवास.
१२	१२-१२-२०२४	गुरुवार	नांदेड	१०:३०	नांदेड	१८:३०	-	-	जिल्हाधिकारी कार्यालय येथे वसंतराव नाईक मिशन संबंधी बैठकीस उपस्थिती १४:०० -कार्यालयीन कामकाज केले.
१३	१३-१२-२०२४	शुक्रवार	नांदेड	०९:३०	नांदेड	१८:३०	-	-	कार्यालयीन कामकाज केले.
१४	१४-१२-२०२४	शनिवार	-	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी
१५	१५-१२-२०२४	रविवार	-	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी
१६	१६-१२-२०२४	सोमवार	नांदेड	०९:३०	नांदेड	१८:३०	-	-	कृषि उत्पन्न बाजार समिती -व्यापारी व पदाधिकारी भेट व कार्यालयीन कामे केले.
१७	१७-१२-२०२४	मंगलवार	नांदेड	०९:३०	नांदेड	१८:३०	-	-	कृषि उत्पन्न बाजार समिती -व्यापारी व पदाधिकारी भेट व कार्यालयीन कामे केले.
१८	१८-१२-२०२४	बुधवार	नांदेड	०९:४५	नांदेड	१८:३०	-	-	कार्यालयीन कामे, PAU ऑफिस पुणे यांचे व्ही.सी. द्वारे आढावा बैठकीस उपस्थित राहून माहिती सादर केली.
१९	१९-१२-२०२४	गुरुवार	नांदेड	-	-	-	-	-	कार्यालयीन कामकाज, Buyer-Seller Meet नियोजन

अ.क्र.	दिनांक	वार	कोठून	वेळ	कोठे	वेळ	प्रवासवाय		कामाचा तपशील
							साधन	अंतर/भाडे	
२०	२०-१२-२०२४	शुक्रवार	नांदेड	-	-	-	-	-	कार्यालयीन कामकाज, Buyer-Seller Meet नियोजन
२१	२१-१२-२०२४	शनिवार	नांदेड	०७:३०	बारड	१०:००	वाहन(आत्मा कार्यालय)	५०km	साप्ताहिक सुट्टी. मा. संचालक आत्मा श्री किरणळी साहेब यांचे समवेत शितलादेवी फा.प्रो.कं.लि. बारड येथे तपासणी व परत. हॉटेल सिमकनी येथे आयोजित Buyer-Seller Meet कार्यशाळेस उपस्थित राहून मार्गदर्शन केले.
२२	२२-१२-२०२४	रविवार	-	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी
२३	२३-१२-२०२४	सोमवार	नांदेड	०९:३०	नांदेड	१८:१५	-	-	कार्यालयीन कामकाज केले.
२४	२४-१२-२०२४	मंगलवार	नांदेड	०७:३०	लातूर व परत	२१:१५	शासकीय वाहन(आत्मा कार्यालय)	२७५km	०।। बावत लातूर येथे कार्यशाळेस उपस्थित राहून माहिती घेतली व परत
२५	२५-१२-२०२४	बुधवार	-	-	-	-	-	-	खिसमस सार्वजनिक सुट्टी
२६	२६-१२-२०२४	गुरुवार	नांदेड	०९:३०	नांदेड	१८:३०	-	-	कार्यालयीन कामकाज केले.
२७	२७-१२-२०२४	शुक्रवार	नांदेड	०९:३०	नांदेड	१८:१५	-	-	कार्यालयीन कामकाज केले.
२८	२८-१२-२०२४	शनिवार	-	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी
२९	२९-१२-२०२४	रविवार	-	-	-	-	-	-	साप्ताहिक सुट्टी
३०	३०-१२-२०२४	सोमवार	नांदेड	०९:४५	नांदेड	१८:१५	-	-	कार्यालयीन कामकाज केले.
३१	३१-१२-२०२४	मंगलवार	नांदेड	०९:४५:०० -१४:००:००	पिंपळगाव (श) व परत	२१:३०	खाजगी वाहन	१६०km	PIU कार्यालयाचे (आत्मा, संचालक) व्ही.सी.द्वारे आढावा बैठकीस उपस्थित राहून आढावा दिला. तसेच दुसरा अनुदान हस्ता मागणीच्या अनुषंगाने भंडारे फा. प्रो.कं.लि. पिंपळगाव येथे मेट- तपासणी व परत

माहिती तथा मंजूरीसव सविनय सादर.

प्रमुख, जिल्हा अंभुषण जावणी कक्ष तथा
प्रकल्प संचालक, आत्मा नांदेड

श्री अ. ल. शिरफुले,
नोजल अधिकारी तथा कृषि उपसंचालक,
स्मार्ट प्रकल्प, नांदेड